

Na temelju Odluke Upravnog vijeća Knjižnice „Nikola Zrinski“ Čakovec, Klasa:007-04/22-02/02; Urbroj; 2109-104-22-03, od 22.03.2022.g. te članka 19. st.6. Statuta Knjižnice „Nikola Zrinski“ Čakovec, Upravno vijeće Knjižnice „Nikola Zrinski“ Čakovec, raspisuje

NATJEČAJ
za prijam u službu na određeno vrijeme
radi zamjene za porodiljni

diplomirani knjižničar- informator na Općem odjelu
- dva (2) izvršitelja na određeno vrijeme

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno studij kojim je stečena visoka stručna sprema (VSS),
stečeno stručno zvanje diplomiranog knjižničara u skladu sa Zakonom o knjižnicama i Pravilnikom o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci
- poznavanje rada u CROLIST-u, (testiranje)
- znanje najmanje jednog stranog jezika
- računalna i informacijska pismenost
- komunikacijske vještine
- timski rad
- sposobnost organiziranja stručnih poslova i rada u timu
- spremnost na stalno stručno usavršavanje

Osobni podaci kandidata obraditi će se isključivo u svrhu provedbe Natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN RH 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Rok za podnošenje prijave: 8 dana

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (diploma)
- dokaz o državljanstvu (domovnica, preslika osobne iskaznice ili putovnice)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od 6 mjeseci (potvrda o nekažnjavanju)
- elektronski zapis s podacima o radnom stažu i radnom odnosu iz HZMO ili presliku
- dokaz o poznavanju rada na računalu

Kandidatom prijavljenim na Natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz Natječaja. Urednom prijavom smatra se prijava

koja sadrži sve osobne podatke i priloge navedene u Natječaju

U prijavi na Natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, po mogućnosti e-mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje uz vlastoručni potpis.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod zasnivanja radnog odnosa prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje tog prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju svih traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.) te dokaz o nezaposlenosti izdan od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje nakon objave ovog natječaja.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, provest će se provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta putem intervjuja i testiranja.

Navedeni dokazi prilažu se u izvorniku ili preslici koja ne treba biti ovjerena, a nakon odabira kandidat je dužan predočiti izvornik.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se osobno ili poštom na adresu:

Knjižnica „Nikola Zrinski“ Čakovec, Trg Republike 4,
40000 Čakovec, s naznakom "za natječaj, dipl. knjižničar - informator na Općem odjelu",
zaključno do 02.04.2022. godine.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.
Zadržava se pravo poništenja javnog natječaja.

Klasa: 112-02/22-01/01
Urbroj: 2109-104-22-01

Predsjednica Upravnog vijeća:
Lana Rođak, mag.oec.